Согласован приказом Агентства по управлению имуществом Пермского края
« 23 » декабря 2011 г.
№ СЭД-31-02-1672

Утвержден приказом Агентства по управлению учреждениями здравоохранения Пермского края
«23» декабря 2011
№ СЭД-28-01-04-296

У С Т А В

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ «ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА № 13»

(новая редакция)

г. Пермь

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Детская клиническая больница № 13» (далее также – Учреждение) ведет свою историю с августа 1954 года, когда для медицинского обслуживания детского населения была организована детская городская больница №13.

В 1997 году «Детская городская больница №13» была переименована в муниципальное учреждение «Городская детская клиническая больница №13» на основании приказа администрации г. Перми №123 от 09.04.1997г.

С 01.01.2000 года на основании приказа Муниципального управления здравоохранения г. Перми №471 от 19.11.1999г. к муниципальному учреждению «Городская детская клиническая больница №13» было присоединено муниципальное учреждение «Детская больница № 14».

В 2007 году на основании постановления Администрации г. Перми от 13.07.2007г. № 279 и в соответствии с приказом управления здравоохранения Администрации г. Перми от 18.07.2007г. № 281, муниципальное учреждение «Городская детская клиническая больница № 13» реорганизована путем выделения из ее состава муниципального учреждения здравоохранения «Городская детская клиническая поликлиника №1» .

С 1 октября 2008 года на основании постановления Администрации г.Перми от 23.04.2008г. № 305 и в соответствии с приказом управления здравоохранения Администрации г. Перми от 30.06.2008г. № 249 Муниципальное учреждение «Городская детская клиническая больница № 13» и МУЗ «Городская детская больница № 20» реорганизованы путем их слияния в МУЗ «Городская детская клиническая больница №1».

В соответствии с распоряжением Правительства Пермского края №183-рп от 15.09.2011 «О передаче муниципальных учреждений здравоохранения в государственную собственность Пермского края» муниципальное учреждение здравоохранения «Городская детская клиническая больница № 1» с 01.01.2012 передано в государственную собственность Пермского края и переименовано в государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Детская клиническая больница № 13».

1.2. Полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Детская клиническая больница № 13».

1.3. Сокращенное наименование Учреждения: ГБУЗ ПК «ДКБ № 13».

1.4. Тип учреждения – бюджетное учреждение.

1.5. В соответствии с действующим законодательством учредителем и собственником имущества Учреждения является Пермский край.

1.6. Уполномоченным органом, осуществляющим функции по управлению и распоряжению краевым имуществом, является Агентство по управлению имуществом Пермского края (далее – «Уполномоченный орган»).

Отраслевым органом, осуществляющим в пределах своей компетенции функции и полномочия учредителя, является Агентство по управлению учреждениями здравоохранения Пермского края (далее – «Учредитель»).

1.7. Учреждение является некоммерческой бюджетной организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края, настоящим Уставом и государственным заданием Учредителя.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, план финансово-хозяйственной деятельности, лицевые счета, открываемые в Министерстве финансов Пермского края. Учреждение имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место нахождения, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, а также другие средства индивидуализации.

Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Оно вправе совершать любые сделки в пределах специальной правоспособности бюджетного учреждения.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет выделенных Учреждению средств, а также недвижимого имущества.

Учреждение отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Собственник не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.9. Для осуществления уставной деятельности Учреждение в своем составе имеет структурные подразделения и обособленные объекты.

1.10. Учреждение имеет право создавать филиалы.

1.11. Место нахождения Учреждения:

614060, Пермский край, г. Пермь, ул. Лебедева, д. 44.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Пермского края в сфере здравоохранения.

Основной деятельностью Учреждения является деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано.

2.2. Основной вид деятельности

2.2.1. Доврачебная медицинской помощь по:

2.2.1.1. сестринскому делу в педиатрии.

2.2.2. Стационарная медицинская помощь, в том числе первичная медико-санитарной помощи по:

2.2.2.1. Аллергологии и иммунологии;

2.2.2.2. Гастроэнтерологии;

2.2.2.3. Педиатрии;

2.2.2.4. Инфекционным болезням;

2.2.3. Стационарная медицинская помощь, в том числе специализированная медицинская помощь по:

2.2.3.1. Аллергологии и иммунологии;

2.2.3.2. Гастроэнтерологии;

2.2.3.3. Дерматовенерологии;

2.2.3.4. Инфекционным болезням;

2.2.3.5. Неонатологии;

2.2.3.6. Педиатрии;

2.2.3.7. Трансфузиологии.

2.2.4. Осуществление фармацевтической деятельности с правом работы с сильнодействующими и ядовитыми веществами, согласно списков ПККН, с правом изготовления.

2.3. Иные виды деятельности:

2.3.1. Доврачебная медицинская помощь по:

2.3.1.1. анестезиологии и реаниматологии;

2.3.1.2. диетологии;

2.3.1.3. лабораторной диагностике;

2.3.1.4. лечебной физкультуре и спортивной медицине;

2.3.1.5. медицинской статистике;

2.3.1.6. медицинскому массажу;

2.3.1.7. организации сестринского дела;

2.3.1.8. паразитологии;

2.3.1.9. рентгенологии;

2.3.1.10. сестринскому делу в педиатрии;

2.3.1.11. управлению сестринской деятельностью;

2.3.1.12. физиотерапии;

2.3.1.13. функциональной диагностике;

2.3.2 Стационарная медицинская помощь, в том числе первичная медико-санитарной помощи по

2.3.2.1. анестезиологии и реаниматологии;

2.3.2.2. диетологии;

2.3.2.3. контролю качества медицинской помощи;

2.3.2.4. клинической лабораторной диагностике;

2.3.2.5. лечебной физкультуре и спортивной медицине ;

2.3.2.6. неврологии;

2.3.2.7. общественному здоровью и организации здравоохранения;

2.3.2.8. оториноларингологии;

2.3.2.9. офтальмологии;

2.3.2.10. рентгенологии;

2.3.2.11. физиотерапии;
2.3.2.12. функциональной диагностике;
2.3.2.13. ультразвуковой диагностике;
2.3.2.14. экспертизе временной нетрудоспособности;
2.3.2.15. эндоскопии.

2.3.3. Стационарная медицинская помощь, в том числе специализированная медицинская помощь по:

2.3.3.1. анестезиологии и реаниматологии;
2.3.3.2. бактериологии;
2.3.3.3. диетологии;
2.3.3.4. клинической лабораторной диагностике;
2.3.3.5. клинической фармакологии;
2.3.3.6. контролю качества медицинской помощи;
2.3.3.7. общественному здоровью и организации здравоохранения;
2.3.3.8. паразитологии;
2.3.3.9. рентгенологии;
2.3.3.10. ультразвуковой диагностике;
2.3.3.11.физиотерапии;
2.3.3.12. функциональной диагностике;
2.3.3.13. эндоскопии.

2.3.4. Скорая и скорая специализированная медицинская помощь, в том числе скорая медицинская помощь по:

2.3.4.1. анестезиологии и реаниматологии.

2.3.5. Осуществление деятельности, (хранение, приобретение, использование, отпуск), связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесённых в Список II, в соответствии с ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах; Деятельность, связанную с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесённых в Список в соответствии с ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».

2.3.6. Осуществление деятельности (хранение, приобретение, использование, отпуск), связанной с оборотом психотропных веществ, внесённых Список III, в соответствии с ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».

2.3.7. Осуществление деятельности, связанной с использованием возбудителей инфекционных заболеваний. Выполнение работ с микроорганизмами 3-4 групп патогенности, простейшими 3-4 групп патогенности гельминтами 4 группы патогенности.

Государственные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основным видом деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основному виду деятельности, предусмотренному настоящим

Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

2.4. Для достижения поставленной при создании Учреждения цели Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности:

– Деятельность больничных учреждений широкого профиля и специализированных;

– Врачебная практика;

– Розничная торговля фармацевтическими товарами.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение может иметь в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства и иное имущество.

Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Имущество закрепляется за Учреждением приказом Уполномоченного органа по согласованию с Учредителем.

Право оперативного управления недвижимым имуществом подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением этого имущества, обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать эксплуатацию имущества в соответствии с требованиями законодательства, обеспечивать его сохранность, надлежащий учет не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

3.2. Учреждение несет бремя содержания имущества, находящегося у него в оперативном управлении, обязано поддерживать это имущество в исправном,

безопасном и пригодном для эксплуатации в соответствии с назначением этого имущества состоянии.

3.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих основных и иных видов деятельности, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Учреждение без согласия Учредителя и Уполномоченного органа не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Уполномоченным органом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном законодательством.

3.5. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своих основных и иных, приносящихся основными, видов деятельности будет существенно затруднено.

Перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются Учредителем.

3.6. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя. При этом крупная сделка, не связанная с распоряжением денежными средствами, должна быть также согласована с Уполномоченным органом.

Для Учреждения крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным последней бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, либо превышает сумму в один миллион рублей.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований о ее согласовании, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

3.7. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

3.8. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Учреждение вправе с согласия собственника имущества передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Уполномоченным органом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе с согласия собственника имущества вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.9. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

имущество Пермского края, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

приобретение имущества Учреждением по сделкам;

регулярные и единовременные поступления от Учредителя в виде субсидий на выполнение государственных заданий и субсидий на иные цели;

добровольные имущественные взносы и пожертвования, целевые взносы, безвозмездные поступления;

другие, не запрещенные законом поступления.

3.10. Списание имущества производится в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

3.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Пермского края.

Порядок формирования государственных заданий и порядок финансового обеспечения выполнения Учреждением этих заданий определяются Правительством Пермского края.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственных заданий осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Уполномоченным органом или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества,

расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Имущество, закрепленное за учреждением, может предоставляться в аренду в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Уполномоченного органа недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Уполномоченным органом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем и Уполномоченным органом не осуществляется.

3.12. Уполномоченный орган по согласованию с Учредителем может изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, а также приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

Имуществом, изъятым у Учреждения, Уполномоченный орган вправе распорядиться по своему усмотрению.

3.13. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Имущество, приобретенное Учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности, поступает в оперативное управление Учреждения и является государственной собственностью Пермского края.

3.14. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистический учет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.15. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.16. Размеры и структура доходов Учреждения, а также сведения о наличии и составе имущества Учреждения, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Учреждения не могут быть предметом коммерческой тайны.

3.17. Учреждение вправе по согласованию с Учредителем направлять в Уполномоченный орган предложения по изъятию у него излишнего или неиспользуемого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

3.18. В целях осуществления контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или находящегося в пользовании, Уполномоченный орган и

Учредитель вправе производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации) имущества.

3.19. Отдельные виды имущества, находящегося в государственной собственности Пермского края, могут передаваться Учреждению в безвозмездное пользование, аренду или по иному основанию в соответствии с действующим законодательством.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение осуществляет свою деятельность согласно утвержденного в установленном порядке Учредителем плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермского края, настоящим Уставом, заданиями Учредителя.

4.2. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе гражданско-правовых и иных договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В рамках установленных Учредителем государственных заданий Учреждение оказывает услуги в счет финансового обеспечения, предоставленного Учредителем.

При оказании медицинских услуг Учреждение имеет право использовать только методы диагностики, лечения и профилактики, разрешенные к применению в Российской Федерации в установленном порядке.

4.4. Учреждение самостоятельно решает вопросы организации хозяйственной деятельности, режима труда и отдыха работников в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Штатное расписание, необходимое для выполнения установленных Учредителем заданий, утверждается Учреждением.

4.6. Учреждение самостоятельно планирует, организует и осуществляет предусмотренную настоящим Уставом деятельность за пределами установленных Учредителем государственных заданий. Стоимость таких работ и услуг определяется Учреждением самостоятельно.

4.7. Учреждение обязано вести в установленном порядке бухгалтерский, налоговый учет и представлять в соответствующие государственные органы и Учредителю сметно-финансовую, учетно-отчетную, статистическую документацию и отчетность в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности в установленном порядке.

4.8. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляется собственником или уполномоченным им органом, Учредителем в порядке, установленном Правительством Пермского края, иными государственными органами в пределах их компетенции в сроки и порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Контроль медицинской деятельности Учреждения со стороны пациентов и граждан осуществляется в порядке, определенном двусторонними договорами и действующим законодательством.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Органом управления Учреждением является руководитель Учреждения.

В Учреждении могут создаваться также иные органы (медицинский совет, врачебная комиссия, общее собрание (конференция) работников Учреждения и другие). Деятельность этих органов регламентируется положениями, утверждаемыми руководителем Учреждения.

5.2. Руководителем Учреждения является главный врач. Главный врач является единоличным постоянно действующим исполнительным органом Учреждения. Назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним осуществляет Учредитель в установленном порядке.

5.3. С главным врачом Учреждения заключается трудовой договор на срок до 5 лет, который прекращается в случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Главный врач Учреждения подлежит обязательной аттестации в порядке, установленном Правительством Пермского края.

5.4. Главный врач действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермского края, настоящим Уставом и осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

5.5. Главный врач Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, в установленном порядке утверждает штатное расписание Учреждения, подписывает план его финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения. Главный врач по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.6. Главный врач самостоятельно принимает на должность и освобождает от должности работников Учреждения (за исключением главного бухгалтера), заключает с ними трудовые договоры в соответствии с трудовым законодательством.

Прием на работу главного бухгалтера Учреждения, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора главный врач согласовывает с Учредителем.

5.7. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества учреждения.

Руководитель Учреждения несет ответственность за невыполнение Учреждением государственных заданий.

5.8. Превышение Учреждением определенного Учредителем предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе Учредителя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.9. Отношения работника и Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством, коллективным договором и иными локальными правовыми актами Учреждения и трудовым договором.

5.10. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие на основе трудового договора своим трудом в его деятельности.

5.11. Основной формой осуществления полномочий трудового коллектива является общее собрание (конференция) работников Учреждения.

5.12. Взаимоотношения трудового коллектива с руководителем Учреждения, вопросы охраны труда, социального развития Учреждения регулируются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и коллективным договором.

5.13.Члены трудового коллектива обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка;
- надлежащим образом исполнять свои трудовые обязанности, приказы и указания главного врача и указания иных должностных лиц Учреждения;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- соблюдать медицинскую этику и деонтологию;
- нести персональную ответственность в соответствии с законодательством за ущерб, причиненный здоровью пациентов и имуществу Учреждения.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) Учреждения может быть осуществлена в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

6.2. Принятие решения о реорганизации, создание Учреждения путем изменения типа Учреждения осуществляется Учредителем в порядке, установленном Правительством Пермского края.

6.3. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.4. Ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральным законом.

С момента назначения ликвидационной комиссий к ней переходят все полномочия по управлению делами Учреждения.

6.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными

законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения. передается ликвидационной комиссией Уполномоченному органу.

6.6. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) считается завершенной после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в соответствии с законодательством РФ.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем после согласования с Уполномоченным органом и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Прошито и пронумеровано 13 листов
(тринадцать)

Заместитель руководителя Агентства по управлению учреждениями здравоохранения Пермского края

Е.Н.Струева

«23» декабря 2011 г.

М.П..